



Istituto Comprensivo Statale 1 ARIOSTO di Arzano (NA)

Codice scuola NAIC8EH00L; C. F.: 93056790632

Email: naic8eh00l@istruzione.gov.it; naic8eh00l@pec.istruzione.it;

Sito web: www.icarzano1ariosto.edu.it

Sedi: **Piazza Marconi 1**- Tel/fax: :081 /2380441 081/5731779 081/5730414,

Via Napoli 24 Tel/fax: 081/7312977;

Via Galileo Ferraris, Tel/fax: 0815737169

Prot. N.5659 del 28/09/2021

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

BANDO PER IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE INTERNO CON FUNZIONE DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI UN MODULO DEL PROGETTO DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO NONCHÉ PER GARANTIRE L'APERTURA DELLE SCUOLE OLTRE L'ORARIO SCOLASTICO SOPRATTUTTO NELLA AREE A RISCHIO E IN QUELLE PERIFERICHE "SCUOLA AL CENTRO"

FSE – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A

Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro"

Titolo progetto: "Gener...Azioni"

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-129

CUP: H78H18000940007

.....
Il Dirigente Scolastico

- **VISTO** il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, entrato in vigore il 17/11/2018, abrogante il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernenti le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- **VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- **VISTO** l'avviso MIUR AOODGEFID/ Prot. 4395 del 09 marzo 2018- Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro";
- **VISTA** le delibere di partecipazione degli organi collegiali, nello specifico delibera n.3 del Collegio docenti del 14/03/2018 e Delibera del Consiglio d'Istituto n 4 del 09/02/2018
- **VISTA** la presentazione del piano nei tempi e modi previsti dall'avviso;

- **VISTA** la nota autorizzativa generale del MIUR prot. n. AOODGEFID/ 653 del 17/01/2020 e successiva nota specifica;
- **VISTA** la delibera n.1 del 07/02/2020 del Consiglio d’Istituto di approvazione dell’iscrizione al programma annuale e successiva assunzione a bilancio nel Programma annuale per l’esercizio finanziario 2020;
- **VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e successive modifiche e/o integrazioni;
- **VISTO** il manuale operativo per la distribuzione degli incarichi interni/esterni e relative modalità di individuazione;
- **VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e successive modifiche e/o integrazioni;
- **VISTE** le disposizioni e le istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 trasmessi con circolare MIUR prot. n. AOODGEFID r.u. (U).0000602 del 26/01/18 “Manuale operative per la procedura di avvio progetto” e successive integrazioni;
- **VISTA** la Determina Dirigenziale dell’avvio procedure n.742 del 24/02/2020(prot.1153 del 24/02/2020) per la realizzazione del progetto;
- **VISTA** la necessità di reclutare studenti che possano seguire le attività didattico/laboratoriali al fine di innalzare le personali competenze di base in modo da contrastare il fenomeno della dispersione e della non inclusione;
- **TENUTO** conto del progetto finanziato e la sua ripartizione finanziaria;
- **Preso Atto** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno;

EMANA

un bando pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di n° 1 tutor per lo svolgimento del seguente modulo:

Tipologia di percorso	Denominazione progetto	durata	destinatari	Periodo Svolgimento
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	Atelier della moda	30 ore	Alunni scuola secondaria	Novembre 2020 -Aprile 2022

Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano, con calendario da definirsi e gli incontri avranno durata di 3 ore.

Obiettivi generali del piano

Obiettivo: Il piano intende sollecitare lo spirito di protagonismo dei giovani studenti rendendoli soggetti attivi del processo formativo personale e sociale; varie le attività proposte che daranno spazio alle attitudini e potenzialità degli studenti aiutandoli ed incoraggiandoli a “scoprire” e valorizzare i propri talenti personali.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al Tutor d’aula sono richieste le seguenti prestazioni:

- Inserimento in piattaforma informatica delle anagrafiche dei corsisti e del consenso al trattamento dei dati per ciascuno studente (delibera privacy);

- Compilazione per ciascun corsista della relativa scheda di osservazione ex ante e ex post in collaborazione con i coordinatori di classe;
- Verifica giornaliera della corretta e puntuale annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, degli esperti e della propria nel registro delle attività;
- Corretta gestione e organizzazione del Calendario e della Classe (nuove sezioni previste dalla piattaforma informatica);
- Comunicazione efficace per garantire la partecipazione attiva dei corsisti al percorso formativo e monitoraggio delle presenze;
- Supporto e collaborazione al Dirigente Scolastico, al Direttore S.G.A. ed alle altre figure, per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Supporto al Referente della Valutazione Interna ed Esterna per il monitoraggio e la valutazione del piano;
- Collegamento con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Ogni altro adempimento connesso al ruolo e alle funzioni.

Art. 2 – MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Le attività formative autorizzate si svolgeranno presso la sede dell'I.C.1-Ariosto in orario extracurricolare, secondo un calendario da definirsi e, presumibilmente, in lezioni con cadenza settimanale che dovranno essere realizzate entro max 30/04/2022

Art. 3 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella di seguito riportata:

GRIGLIA VALUTAZIONE TUTOR		
	Criteri	Punti
Titoli di studio	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A-B e C)	3
	Laurea non inerente alla tematica del modulo (non cumulabile)	3
	Laurea inerente alla tematica del modulo (non cumulabile)	5
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento (inerente alla tematica del modulo)	7
Altri titoli valutabili	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento 60 CFU) Punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di punti 5	5
	Corsi di formazione/ aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (della durata di almeno 15 ore) punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di 15punti	15
	Corsi di aggiornamento PON-MIUR- INDIRE - punti 2 per ogni corso fino ad un massimo di punti10	10
Esperienze Pregresse	Esperienza in qualità di tutor in progetti PON/POR: punti 2 per ogni incarico espletato fino ad un massimo di punti 10	10
	Esperienza in qualità di esperto in progetti PON/POR: punti 2 per ogni incarico espletato fino ad un massimo di punti 10	10
Competenze informatiche Max 10 Punti	Competenze informatiche certificate: punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 10	10
	Competenze informatiche certificate su utilizzo di piattaforme: punti1	1
N.B. Non saranno valutati titoli ed esperienze in corso		

A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:

- Si sceglie il candidato che ha già svolto esperienze di realizzazione progetti PON in riferimento al numero delle esperienze;
- Si sceglie il candidato più giovane

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche ed indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica D.P.R. n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione precedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del già menzionato D.P.R. n. 445 del 2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto D.P.R. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possieda i requisiti richiesti.

N.B. In caso di parità di punteggio si procederà all'affidamento dell'incarico al candidato più giovane.

Art. 4 - COMPENSO ORARIO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso di € **30,00** lordo stato onnicomprensivo per ogni ora svolta.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal registro delle attività, debitamente firmato, che il tutor presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività ed a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

L'incarico del tutor avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

Art. 5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'articolo 3, secondo il modello di candidatura (Allegato 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione: a) copia di un documento di identità in corso di validità; b) il curriculum vitae del candidato, datato e sottoscritto in formato Europeo; c) Tabella di autovalutazione debitamente compilata (Allegato 2).

Le istanze dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria in busta chiusa recante la dicitura "**CANDIDATURA TUTOR PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO PON-FSE 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-129 TITOLO "GENER...AZIONI"**" utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore 12,00 del 06/10/2021

Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: naic8eh001@pec.istruzione.it ;
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato, ovvero delle domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae in formato europeo completo di valido documento di riconoscimento e CF.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

Art. 6 - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I CV pervenuti saranno valutati da apposita commissione che, tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e della valutazione ad essi attribuito, provvederanno alla formulazione delle graduatorie di merito per il profilo richiesto. Sulla scorta di queste ultime si provvederà alla selezione delle figure da nominare.

Si rammenta che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Al termine della valutazione e selezione, la commissione redigerà graduatoria provvisoria che, dopo opportuno decreto, sarà affissa all'albo della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro 7 giorni dall'affissione della graduatoria provvisoria, trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surrogia utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura purché il candidato possieda i requisiti richiesti.

Art. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 8 – PUBBLICITA'E DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando ed i suoi allegati - "Domanda di partecipazione al bando" (Allegato 1); "Tabella di valutazione dei titoli" (Allegato 2) - sono pubblicati sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.icarzanoIariosto.edu.it.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali

Art. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 1 del D.Lgs 50/ 2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Teresa Laudanna.

**F.to il Dirigente Scolastico
dott.ssa Teresa Laudanna**

Firma autografa sostituita a mezzo Stampa ai sensi
dell'art. 3 comma 2 –D.Lgs. n.39/1993

DOMANDA DI CANDIDATURA PER LA FIGURA DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO NONCHÉ PER GARANTIRE L'APERTURA DELLE SCUOLE OLTRE L'ORARIO SCOLASTICO SOPRATTUTTO NELLA AREE A RISCHIO E IN QUELLE PERIFERICHE "SCUOLA AL CENTRO"

FSE – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A

Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro"

Titolo progetto: "Gener...Azioni"

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-CA-2019-129

CUP: H78H18000940007

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ Prov. _____ il _____

residente in _____ prov. _____

via/Piazza _____ .civ. _____

telefono _____ cell. _____

e-mail personale _____

tenuto conto della tempistica di svolgimento delle azioni formative e appurato che non vi sono incompatibilità o problemi di altra natura che possono incidere sul buon funzionamento dell'attività

CHIEDE

alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di "TUTOR" per il seguente modulo:

Tipologia di percorso	Denominazione progetto	durata	destinatari	Periodo Svolgimento
Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	Atelier della moda	30 ore	Alunni scuola secondaria	Novembre 2021 -Aprile 2022

Dichiaro di avere Buona conoscenza della normativa di gestione dei progetti PON

Alla presente istanza allego dettagliato **Curriculum vitae in formato europeo e valido documento di riconoscimento nonché scheda di autovalutazione debitamente compilata**

data _____

FIRMA _____

Il/la sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 19 comma 6 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché di quanto previsto dal DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

data _____

FIRMA _____

CANDIDATO:

GRIGLIA VALUTAZIONE TUTOR				
Criteri		Punti	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura della commissione
Titoli di studio	Diploma di istruzione secondaria di II grado (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A-B e C)	3		
	Laurea non inerente alla tematica del modulo (non cumulabile)	3		
	Laurea inerente alla tematica del modulo (non cumulabile)	5		
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento (inerente alla tematica del modulo)	7		
Altri titoli valutabili	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Master universitario di I e II livello 60 CFU, Corso di perfezionamento 60 CFU) Punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di punti 5	5		
	Corsi di formazione/ aggiornamento coerente con l'incarico richiesto (della durata di almeno 15 ore) punti 1 per ogni corso fino ad un massimo di 15punti	15		
	Corsi di aggiornamento PON-MIUR- INDIRE punti 2 per ogni corso fino ad un massimo di punti10	10		
Esperienze Pregresse	Esperienza in qualità di tutor in progetti PON/POR: punti 3 per ogni incarico espletato fino ad un massimo di punti 30	10		
	Esperienza in qualità di esperto in progetti PON/POR: punti 2 per ogni incarico espletato fino ad un massimo di punti 20	10		
Competenze informatiche Max 10 Punti	Competenze informatiche certificate: punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 10	10		
	Competenze informatiche certificate su utilizzo di piattaforme: punti 1	1		
N.B. Non saranno valutati titoli ed esperienze in corso				

FIRMA _____